

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

05 МАЙ 2022

ПРИКАЗ №

226/10

г. Кемерово

Об утверждении Положения об отделе по обработке аналитических данных управления  
проектной деятельности КемГУ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об  
образовании в Российской Федерации», пунктом 4.1 Устава КемГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделе по обработке аналитических данных  
управления проектной деятельности КемГУ (далее – Положение) (Приложение № 1 к  
настоящему приказу).

2. Положение вступает в силу с момента подписания настоящего приказа.

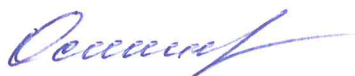
Ректор



А.Ю. Просеков

Приказ подготовил:


Начальник УПД



М.А. Осинцева


Согласовано:

Проректор по ЦПР



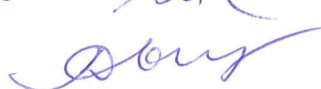
Р.М. Котов

Начальник ФЭУ



Е.Л. Домрачева

Главный бухгалтер



А.М. Дворовенко

Начальник ПУ



М.И. Отдельнова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ОБРАБОТКЕ АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ УПРАВЛЕНИЯ  
ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**1. Назначение**

1.1. Настоящее положение устанавливает организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, ответственность и взаимодействие отдела по обработке аналитических данных управления проектной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» с другими структурными подразделениями КемГУ.

**2. Нормативные ссылки**

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым кодексом;
- Уставом КемГУ;
- Коллективным договором КемГУ;
- другими локальными актами КемГУ.

**3. Общие положения**

3.1. Отдел по обработке аналитических данных управления проектной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее – ОО АД УПД) является структурным подразделением университета.

ОО АД УПД не является юридическим лицом.

Местонахождение: 650000, г. Кемерово, ул. Красная, д. 6.

3.2. Создание ОО АД УПД, его ликвидация или реорганизация осуществляется приказом ректора университета.

3.3. ОО АД УПД в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, Уставом КемГУ, Коллективным договором КемГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка сотрудников КемГУ, приказами ректора, настоящим Положением, другими локальными актами КемГУ.

3.4. Организационно-правовое положение, цели, задачи и функции ОО АД УПД определяются положением о данном подразделении.

3.5. ОО АД УПД подчиняется начальнику ОО АД УПД.

**4. Основные задачи и функции ОО АД УПД**

4.1. Контроль и обеспечение проведения работ (оформление контрактов, договоров, отчетность) в рамках региональных и федеральных программ и проектов, в которых принимает участие УПД КемГУ.

4.2. Контроль выполнения ключевых показателей в рамках региональных и федеральных программ и проектов, в которых принимает участие УПД КемГУ.

4.3. Ведение работы в аналитических и отчетных системах по направлениям деятельности УПД КемГУ.



4.4. Предоставление аналитических данных в формате докладов и презентаций по направлениям деятельности УПД КемГУ.

4.5. Взаимодействие с внешними организациями в рамках региональных и федеральных программ и проектов, в которых принимает участие УПД КемГУ.

## **5. Руководство ОО АД УПД**

5.1. Руководство ОО АД УПД осуществляет начальник ОО АД УПД, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора КемГУ по представлению начальника УПД. Причины и порядок увольнения начальника ОО АД УПД определяются ТК РФ.

5.2. Структура и штатная численность ОО АД УПД разрабатывается ФЭУ по представлению начальника ОО АД УПД, согласованному с начальником УПД и курирующим проректором, и утверждается ректором КемГУ.

5.3. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и работников ОО АД УПД регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором КемГУ.

## **6. Работники ОО АД УПД**

6.1. Права и обязанности работников ОО АД УПД определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом КемГУ, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка работников ОО АД УПД, должностными инструкциями, трудовым договором, локальными нормативными актами.

6.2. Дополнительные права, гарантии и обязанности работников ОО АД УПД в области трудовых, социально-экономических и профессиональных вопросов устанавливаются коллективным договором КемГУ, принятие и реализация которого определяется Трудовым кодексом Российской Федерации.

## **7. Ответственность работников ОО АД УПД**

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций отдела несет начальник ОО АД УПД.

7.2. На него, в частности, возлагается персональная ответственность в случае:

7.2.1. Несоответствия законодательству деятельности ОО АД УПД, нарушения правил отчетности.

7.2.2. Составления, утверждения и представления недостоверной сводной отчетности и нарушения сроков ее представления в соответствующие подразделения КемГУ.

7.2.3. Необеспечения или ненадлежащего обеспечения руководства информацией по вопросам работы ОО АД УПД.

7.2.4. Несвоевременного, а также некачественного исполнения документов и поручений руководства КемГУ.

7.2.5. Несоблюдения трудового распорядка сотрудниками отдела.

7.3. Ответственность сотрудников ОО АД УПД устанавливается должностными инструкциями.

## **8. Взаимодействие с другими подразделениями**

8.1. ОО АД УПД взаимодействует и регулирует свои отношения со структурными подразделениями университета и сторонними организациями в соответствии с Уставом КемГУ.

8.2. Работники ОО АД УПД при осуществлении своей деятельности могут взаимодействовать со структурными подразделениями КемГУ в рамках своей компетенции.